

Antrag auf Genehmigung einer Veranstaltung
 (Art. 19 LStVG)

Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebs
 (§ 12 GastG)

Hinweis: Der vollständig ausgefüllte Antrag samt Anlagen muss spätestens 2 Wochen (bei großen **Veranstaltungen 4 Wochen**) vor der Veranstaltung beim Ordnungsamt der Stadt Lauf a.d.Pegnitz eingehen. Ein verspäteter Antrag kann die Ablehnung des Antrags zur Folge haben.

Tel.: 09123 / 184 - 138

Fax: 09123 / 184 - 237

E-Mail: ordnungsamt@lauf.de

1. Antragsteller / Veranstalter

Name, Vorname oder Bezeichnung der juristischen Person*	
ggf. Vertreter (*bei juristischen Personen)	
Anschrift (Straße + Hausnummer)	
Anschrift (Postleitzahl + Ort)	
Erreichbarkeit (Telefon)	
Erreichbarkeit (E-Mail)	

2. Datum der Veranstaltung (bei mehrtägigen Veranstaltungen täglich Betriebszeiten aufführen)

Beginn des Festtages				Ende des Festtages			
	Datum		Uhrzeit (Beginn)		Datum		Uhrzeit (Ende)
	1. Tag					1. Tag	
2. Tag				2. Tag			
3. Tag				3. Tag			
4. Tag				4. Tag			
5. Tag				5. Tag			
Beginn Aufbau				Ende Abbau			
Datum		Uhrzeit		Datum		Uhrzeit	



3. Art der Veranstaltung

<input type="checkbox"/> Kirchweih	<input type="checkbox"/> Straßenfest	<input type="checkbox"/> Konzert	<input type="checkbox"/> sonstiges
------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------

Es wird ein Zelt mit folgenden Abmessungen aufgebaut:	(Meter x Meter)
Räumlichkeit / Gelände:	
Abmessung der Räumlichkeit / des Geländes	(Meter x Meter)
Anzahl von Tischen und Bänken	Tische Bänke

Wird Alkohol abgegeben?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Welche alkoholische Getränke werden abgegeben?		
Abgetrennter Barbereich?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Wird eine Schankanlage betrieben?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Abgenommen / installiert durch:		
Durchlaufkühler?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Werden Speisen zubereitet?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Welche Arten von Speisen?		
(z. B. Grillspeisen)		
Werden Gasflaschen verwendet?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Ist fließend Wasser eingerichtet?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

Kommt Pyrotechnik zum Einsatz? <small>(ggf. gesonderter Antrag nötig)</small>	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
--	-----------------------------	-------------------------------

Musikalische Darbietung?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Falls ja - Live-Musik?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Art der Live-Musik? <small>(Welche Band / Musikrichtung)</small>		
Geplanter Tag und Uhrzeit der		
Musikalischen Darbietung?		



4. Ort der Veranstaltung

Genauere Bezeichnung des Veranstaltungsortes (im Außenbereich Flurstücknummer angeben)	
<input type="checkbox"/> öffentlicher Grund	<input type="checkbox"/> privater Grund
Bei privatem Grund → Eigentümer:	

5. Besucherzahl

Zu erwartende maximale Besucherzahl	Davon zeitgleich anwesend

Hinweis: Veranstaltungen in nicht hierfür vorgesehenen Räumen mit mehr als 200 Besuchern sind gem. § 47 VStättV zusätzlich beim Landratsamt Nürnberger Land anzuzeigen.

6. Verantwortliche Person für Jugendschutz (bei Ausschank alkoholsicherer Getränke)

Name	Erreichbarkeit während der Veranstaltung

7. Verantwortliche Person für Veranstaltung (vor Ort)

Name	Erreichbarkeit während der Veranstaltung

8. Ordnungs- und Sicherheitsdienst

- ja, der Veranstalter stellt einen Ordnungsdienst mit _____ Personen
- nein, es ist kein Ordnungsdienst durch den Veranstalter geplant
- ja, es wird ein professioneller Sicherheitsdienst mit _____ Personen durch die Firma _____ gestellt.

9. Brandschutz

Werden Feuertonnen, Heizpilze oder Vergleichbares verwendet?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Wenn ja, was genau?		
Wird ein Lagerfeuer angezündet?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein



10. Toiletten

Anzahl Damen-WC	Anzahl Herren-WC	Anzahl Behinderten-WC	Art & Ort der Bereitstellung

11. Straßensperrungen (ggf. geeignete Skizze beilegen)

Wird eine Straßensperrung benötigt?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
An folgenden Straßen wird eine Straßensperrung benötigt:		
Beginn der Straßensperre:		
Ende der Straßensperre:		

12. Sondernutzung

Wird eine Sondernutzungserlaubnis für eine Plakatierung benötigt?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Anzahl der Plakate	Beginn der Plakatierung	Ende der Plakatierung

Hinweis: Die Anzahl der Plakate ist auf **maximal 30 Stück** begrenzt. Es ist maximal eine Plakatgröße von **DIN A1 (59,4 cm x 84,1 cm)** zulässig. Die maximale Plakatierungsdauer beträgt **14 Tage**.

13. Pläne, Konzepte und sonstige Bescheinigungen

Als Anlage habe ich folgende Pläne beigefügt:

- Übersichtsplan des Veranstaltungsgeländes mit eingezeichneten Fluchtwegen und Notausgängen** (immer erforderlich)
- geplante Parkflächen** (bei Anordnung durch das Ordnungsamt)
- Ordner- und Rettungsdienstkonzept** (bei Anordnung durch das Ordnungsamt)
- Sicherheitskonzept** (bei Anordnung durch das Ordnungsamt)

Sonstiges:

- Ausführungs- / TÜV-Bescheinigung für Aufbauten liegt vor**
- Haftpflichtversicherung der veranstaltenden Person ist vorhanden**



14. Zusätzliche Angaben bei Anträgen nach § 12 GastG

Ist gegen den Antragsteller ein Strafverfahren anhängig?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Ist ein Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit anhängig?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Ist ein Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 GewO anhängig?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

 Ort, Datum

 Unterschrift



Hausanschrift

Rathaus, Urfasstraße 22
 91207 Lauf a.d. Pegnitz
 Telefon 09123/184-0
 Telefax 09123/184-184

Öffnungszeiten

Mo. 8,00 - 12,30 14,00 - 16,00 Uhr
 Di., Mi., Fr. 8,00 - 12,30 Uhr
 Do. 8,00 - 12,30 14,00 - 18,00 Uhr
 sowie nach Vereinbarung

Datenschutz

Informationen finden
 Sie unter:
www.lauf.de/DSGVO

Bankverbindungen

Sparkasse Nürnberg · BIC SSKNDE77XXX
 IBAN DE78 7605 0101 0240 1018 57
 Raiffeisen Spar+Kreditbank Lauf · BIC GENODEF1LAU
 IBAN DE47 7606 1025 0000 3565 06

